

# PayLife Prepaid Karten Änderungsauftrag



PayLife Service Center | Postfach 888 | 1011 Wien  
T +43 (0)5 99 06-6100 | prepaid@paylife.at  
www.paylife.at  
easybank AG | Handelsgericht Wien | FN 150466z

Bitte um Zusendung des Formulars an das PayLife Service Center per Post, Fax oder E-Mail.

## 1 Daten des Karteninhabers

Frau  Herr Titel: \_\_\_\_\_

Vor- und Nachname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_ (TT/MM/JJJJ)

Für Rückfragen: E-Mail-Adresse: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

IBAN oder  
Kartenummer der Prepaid Karte: \_\_\_\_\_

gültig bis: \_\_\_\_\_ (MM/JJ)

## 2 Änderung der Kundendaten

Kundename

(Mobil)-Telefonnummer

Adresse

E-Mail-Adresse

c/o Adresse

Sonstige Änderung

Bisherige Daten: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Neue Daten: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## 3 Sonstige Aufträge

Eine PIN-Code Nachbestellung (nur für wiederbeladbare Prepaid Karten)

Die Bestellung des EINMALPASSWORTS (Registrierungscode) für die Aktivierung des  
MasterCard SecureCode auf [www.paylife.at](http://www.paylife.at) (Die Zustellung erfolgt an die bei uns zuletzt bekannt gegebene Postadresse!  
Bitte beachten Sie, dass nicht alle PayLife Prepaid Produkte Zahlungen mit MasterCard SecureCode ermöglichen.)

Die Erstellung einer Ersatzkarte (nicht möglich bei einmal beladbaren Prepaid Karten / Geschenkkarten):

Grund: \_\_\_\_\_

Originalkarte wurde vernichtet

ODER

Originalkarte liegt bei

## 4 Vom Karteninhaber zu unterschreiben

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift des Karteninhabers

## 5 Firmenmäßige Fertigung

Sollten Sie die Prepaid Karte über Ihren Arbeitgeber beziehen, lassen Sie das  
Formular bitte firmenmäßig zeichnen bevor Sie dieses an uns übermitteln.

\_\_\_\_\_  
Stempel (oder Firmenname in Blockbuchstaben) und Unterschrift